

公益財団法人千葉県生活衛生営業指導センター職員募集要領

- 1 職種・募集人員 経営指導員 1名
- 2 勤務場所 千葉県千葉市中央区長洲一丁目15番7号 千葉県森林会館3階
公益財団法人千葉県生活衛生営業指導センター
- 3 任 期 令和7年4月1日から1年間(更新あり、原則として最大3年とする)
※ただし、6ヶ月間は試用期間とする。
- 4 職務内容
 - (1) 生活衛生営業者及び生活衛生同業組合に対する指導・助言及び情報提供
 - (2) 生活衛生営業者の経営相談
 - (3) 日本政策金融公庫の融資受付
 - (4) 指導センターの行う事業(衛生水準の確保・向上、後継者育成支援等)の企画立案、実施
 - (5) 千葉県生活衛生同業組合連絡協議会の事務局に関する業務
 - (6) 千葉県が行う生活衛生営業指導事業に関する協力
 - (7) その他
- 5 勤務条件
 - (1) 勤務日及び勤務時間
勤 務 日：休日を除く月曜日から金曜日
勤務時間：午前8時45分から午後5時まで
なお、研修会の開催等により土日に勤務することがある。
 - (2) 給与(指導センターの給与規程による)
本俸(令和6年度 月額255,200円)
他に、地域手当、通勤手当、扶養手当、超過勤務手当、期末勤勉手当等
 - (3) 休暇
有給休暇、特別休暇(年末・年始休暇、夏季休暇等)
- 6 応募資格

次の各号のすべてを満たし、原則として、年齢が60歳以下であること。

 - (1) 禁固以上の刑に処せられて、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者でないこと。
 - (2) 企業、公共団体等において、生活衛生関係営業の指導の業務、経営に係る実務又は渉外の業務のいずれかに従事した経験を有していること。
 - (3) 生活衛生関係営業の現状と今後のあり方について、すぐれた識見を有すること。
 - (4) 日本政策金融公庫や生活衛生同業組合との利害関係を有しないこと。
- 7 応募方法
 - (1) 募集期間 令和7年1月17日(金)から同年2月13日(木)まで
※応募書類は、令和7年2月13日(木)午後5時必着

(2) 応募手続

次の書類を持参又は郵送してください。

なお、提出された書類は返却いたしません。

提出書類に記載された個人情報、選考及び連絡の目的のみに使用します。

① 選考申込書（別記様式1）

② 自己アピール文（別記様式2）

※応募の動機を含め、これまでの御自身の経歴、実績等を踏まえたアピール文を指定様式2枚（概ね800字）以内で作成してください。

(3) 応募書類提出先

公益財団法人千葉県生活衛生営業指導センター

〒260-0854 千葉市中央区長洲一丁目15番7号 千葉県森林会館3階

8 候補者選考の予定

(1) 第一次選考 令和7年2月14日（金）

応募時に提出された書類により審査を行います。

選考結果は、文書又はメールにより通知します。

(2) 第二次選考 令和7年2月下旬（面接）

第一次選考の合格者に対し面接を行います。

面接日時、場所については第一次選考結果に併せて通知します。

選考結果は、文書又はメールにより通知します。

9 問合せ先

公益財団法人千葉県生活衛生営業指導センター

担当 渡辺

〒260-0854 千葉市中央区長洲一丁目15番7号 千葉県森林会館3階

電話：043-307-8272

E-mail：chibacenter@seiei.or.jp

別記様式 1

(公財)千葉県生活衛生営業指導センター職員(経営指導員)選考申込書

整理番号	※
------	---

(※欄には何も記入しないでください。)

[illegible]

- (注) 1 ワープロ入力又は黒のインク、ボールペンで記入してください。
2 欄が足りない場合は、別紙(様式任意)に記入し添付するか、行を挿入し記入してください。
この場合、用紙が2枚以上になってもかまいません。
3 ワープロ入力により作成した場合でも、氏名は自署してください。
4 現職の場合は、職歴欄に「(現職)」と表記してください。

別記様式 2

自己アピール文

氏 名	
-----	--

整理番号	※
------	---

(※欄には何も記入しないでください。)

応募の動機を含め、これまでの御自身の経歴、実績等を踏まえたアピール文を概ね 800 字程度で作成

[illegible]

(注) 用紙はA4版(日本工業規格)で、縦置き・横書きとしてください。