

受講料の払込について

研修・講習の開催通知には、下記①『払込取扱票』が同封されておりますので、郵便局にてお払込みをお願いいたします(振込手数料は受講者負担)。

また、郵便局にあります白紙の払込取扱票（下記②）もご利用いただけますが、①の黄色の箇所をご記入の上、ご使用ください。

①

払込取扱票													
00		口座記号				口座番号				金額			
		0 0 5 7 0 4				3 6 7 9 4				千 百 十 万 千 百 十 円			
加入者名		(公財)長野県生活衛生営業指導センター								料金		備考	
* 通信欄		* おところ * おなまえ * * 依頼人								日附		印	
* 各票の※印欄は、ご依頼人においてご記入ください。		* 各票の※印欄は、ご依頼人においてご記入ください。								* 各票の※印欄は、ご依頼人においてご記入ください。		* 各票の※印欄は、ご依頼人においてご記入ください。	
* 各票の※印欄は、ご依頼人においてご記入ください。		* 各票の※印欄は、ご依頼人においてご記入ください。								* 各票の※印欄は、ご依頼人においてご記入ください。		* 各票の※印欄は、ご依頼人においてご記入ください。	

振替払込請求書兼受領証

口座記号	0 0 5 7 0 4			
口座記号番号	3 6 7 9 4			
加入者名	(公財)長野県生活衛生営業指導センター			
金額	千 百 十 万 千 百 十 円			
ご依頼人	様			
料金	(消費税込み)	日 附 印		
備考	円			

記載事項を訂正した場合はその箇所に訂正印を押してください。
切り取らないでお出しく下さい。

この受領証は、大切に保管してください。

②

払込取扱票													
00		口座記号・番号はお間違えのないよう記入してください。											
		口座記号				口座番号 (右詰めで記入)				金額			
										千 百 十 万 千 百 十 円			
加入者名										料金		備考	
* 通信欄		* おところ * おなまえ * * 依頼人								日附		印	
* 各票の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。		* 各票の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。								* 各票の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。		* 各票の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。	
* 各票の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。		* 各票の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。								* 各票の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。		* 各票の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。	

振替払込請求書兼受領証

口座記号				
口座記号番号				
加入者名				
金額	千 百 十 万 千 百 十 円			
ご依頼人	おなまえ 様			
料金	(消費税込み)	日 附 印		
備考	円			

記載事項を訂正した場合はその箇所に訂正印を押してください。
切り取らないでお出しく下さい。

この受領証は、大切に保管してください。